

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ****Ε Α Δ Η Σ Υ****Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων**

Αθήνα, 02.05.2025

ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ

Αρ. Πρωτ.:4039

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΠΡΟΣ:**ΟΠΩΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Δώρου 7-9

Τ.Κ. – Πόλη: 104 32 - Αθήνα

Πληροφορίες: Ευθ. Χατζή

Τηλέφωνα: 213 2124 723

Email: echatzi@aepp-procurement.gr**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****μέσω ΕΣΗΔΗΣ (α/α 369388), για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης της έδρας της Ενιαίας Αρχής****Δημοσίων Συμβάσεων (C.P.V. 79713000-5 «Υπηρεσίες Φύλαξης»).****Έχοντας υπόψη:****1. Τις διατάξεις:**

- 1.1** του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- 1.2** του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- 1.3** του ν. 3863/2010 (Α' 115) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις».
- 1.4** του ν. 4172/2013 (Α' 167) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις».
- 1.5** του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- 1.6** του άρθρου 53 ν. 4605/2019 (Α' 52) περί του Οργανισμού και Κανονισμού Λειτουργίας Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.
- 1.7** του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις».
- 1.8** του ν. 4912/2022 (Α' 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης».
- 1.9** του ν. 5078/2023 (Α' 211) «Αναμόρφωση επαγγελματικής ασφάλισης, εξορθολογισμός ασφαλιστικής νομοθεσίας, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, σύστημα διορισμού και προσλήψεων των εκπαιδευτικών της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και λοιπές διατάξεις».

- 1.10** του ν. 5104/2024 (Α' 58) «Κώδικας Φορολογικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- 1.11** του ν. 5135/2024 (Α' 147) «Ψηφιακό τέλος συναλλαγής και άλλες διατάξεις».
- 1.12** του ν. 5144/2024 (Α' 162) «Κώδικας Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
- 1.13** του π.δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- 1.14** του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- 1.15** του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».
- 1.16** του π.δ. 57/2017 (Α' 88) «Οργανισμός της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».
- 1.17** του π.δ. 58/2017 (Α' 88) «Ειδικός Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».

2. Τις αποφάσεις/πράξεις με αριθμό:

- 2.1** 76928/13.07.2021 (Β' 3075) Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.)».
- 2.2** 98979/13.08.2021 (Β' 3766) Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44)».
- 2.3** 29/27.9.2022 (ΥΟΔΔ 908) Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου με θέμα «Διορισμός Προέδρου και οκτώ (8) Συμβούλων της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.)».
- 2.4** 44756/13.06.2024 (Β' 3380) Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)...».
- 2.5** 33/30.07.2024 (ΥΟΔΔ 837) Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου με θέμα «Διορισμός δύο (2) Συμβούλων της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.)».

και ειδικότερα:

- 3.** Την υπ' αριθμ. 123/2024 Απόφαση (Α.Δ.Α.: ΨΕΗ346Μ4Χ7-ΤΛΧ) του Εκτελεστικού Συμβουλίου της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. με αρ. πρωτ. 11954/12.12.2024 και θέμα «Έγκριση Προϋπολογισμού της ΕΑΔΗΣΥ οικονομικού έτους 2025».
- 4.** Την υπ' αριθμ. 5/2025 Απόφαση (Α.Δ.Α.:6ΦΗ046Μ4Χ7-ΞΘΚ) του Εκτελεστικού Συμβουλίου της ΕΑΔΗΣΥ με αρ. πρωτ. 628/20.01.2025 και θέμα «Έγκριση προγράμματος συμβάσεων προμηθειών-υπηρεσιών της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. οικονομικού έτους 2025».
- 5.** Το υπ' αριθμ. 2352/12.03.2025 (Α.Δ.Α.Μ.: 25REQ016448016) Πρωτογενές-Τεκμηριωμένο Αίτημα.
- 6.** Την υπ' αριθμ. 2447/13.03.2025 (Α.Δ.Α.Μ.: 25REQ016457190, Α.Δ.Α.: 6ΥΖΙ46Μ4Χ7-6ΧΛ) Απόφαση Έγκρισης Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης.
- 7.** Την υπ' αριθμ. 80/13.03.2025 (Α.Δ.Α.Μ.: 25REQ016471596, Α.Δ.Α.: ΨΘ2046Μ4Χ7-N66) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

Α. Εγκρίνουμε την έκδοση της παρούσας και προσκαλούμε τις αναφερόμενες στην παρούσα εταιρείες, όπως υποβάλουν τεχνικοοικονομική προσφορά για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης της έδρας της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με τα κάτωθι πληροφοριακά στοιχεία:

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΕΝΙΑΙΑ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, έχοντας υπόψιν το άρθρο 118 του ν.4412/2016, προβαίνει σε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και υποβολής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης του κτηρίου στο οποίο στεγάζεται η έδρα της Αρχής, επί της οδού Δώρου 7-9, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα, εκτάσεως 3.216,53 τετραγωνικών μέτρων, το οποίο αποτελείται από ισόγειο, ημιώροφο, υπόγειο, οκτώ (8) ορόφους και δώμα. Ειδικότερα, οι ζητούμενες υπηρεσίες αφορούν στη φύλαξη από δύο (2) άτομα, με πενθήμερη απασχόληση κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα-Παρασκευή) πλην αργιών, σύμφωνα με το παρακάτω ωράριο: Άτομο 1ο: οκτώ (8) ώρες ημερησίως με ωράριο 07:00-15:00. Άτομο 2ο: τέσσερις (4) ώρες ημερησίως με ωράριο 15:00-19:00. Τα ανωτέρω ωράρια εργασίας δύναται να τροποποιηθούν, εντός των ορίων του συμβατικού τιμήματος και διατηρώντας τις συνολικές ώρες ημερήσιας εργασίας, κατόπιν ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο, χωρίς δια τούτο να απαιτείται έγγραφη τροποποίηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ενημερώσει γραπτώς την Ανάδοχη εταιρεία, τουλάχιστον 72 ώρες προ της εφαρμογής του νέου ωραρίου εργασίας. Τα απασχολούμενα άτομα (φύλακες) θα πρέπει να διαθέτουν προϋπηρεσία τουλάχιστον τριών (3) ετών, στο αντικείμενο της σύμβασης.
ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	Αναλυτική περιγραφή των υπηρεσιών φύλαξης και των ειδικότερων απαιτήσεων και προδιαγραφών περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	79713000-5 «Υπηρεσίες Φύλαξης».
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Καθαρή Αξία: 32.661,29 ευρώ. Αξία Φ.Π.Α.: 7.838,71 ευρώ. Συνολική Αξία: 40.500,00 ευρώ.
ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΑΞΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Στην περίπτωση αύξησης του νομοθετημένου κατώτατου μισθού κατά τη διάρκεια της σύμβασης, η τιμή αναπροσαρμόζεται, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τον τύπο: $T = T_{\text{προσφοράς}} \times (1 + \alpha)$ Όπου α: το ποσοστό αύξησης του κατώτατου μισθού εργαζόμενου σε σχέση με αυτόν που ίσχυε κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, T προσφοράς: η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και T: η αναπροσαρμοσμένη τιμή. Η αναπροσαρμογή της τιμής εφαρμόζεται μόνο αν η Αναθέτουσα Αρχή διαθέτει τις απαραίτητες πιστώσεις για την εφαρμογή της.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Τακτικός Προϋπολογισμός Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, Κ.Α.Ε: 0439 (Λοιπές αμοιβές νομικών προσώπων που εκτελούν ειδικές υπηρεσίες), οικονομικών ετών 2025 και 2026.
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Απευθείας Ανάθεση μέσω ΕΣΗΔΗΣ (α/α 369388), βάσει του άρθρου 118 Ν.4412/2016 ως τροποποιήθηκε και ισχύει.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση τιμής.
ΕΓΓΥΗΣΗ	Για την καλή εκτέλεση της υπό ανάθεση προμήθειας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, που θα ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Η εγγύηση δύναται να προσκομισθεί το αργότερο μέχρι την υπογραφή της σύμβασης.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Από την υπογραφή της και για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, με εκτιμώμενη ημερομηνία έναρξης σύμβασης την 01.06.2025.
ΤΡΟΠΟΣ/ ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Οι προσφορές θα υποβληθούν μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ (α/α 369388) έως και την 12.05.2025 και ώρα 15:00'. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να παρατείνει την προθεσμία υποβολής προσφορών, πριν τη λήξη της.
ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται: α. στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ) http://www.eprocurement.gov.gr , β. στον δικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής https://eadhsy.gr/ .
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υποβολής τους.
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	Στον φάκελο της προσφοράς θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται, ψηφιακώς υπογεγραμμένα όπου απαιτείται, τα παρακάτω: 1. Οικονομική προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος Β. 2. Υπεύθυνη δήλωση ν. 1599/1986 του προσφέροντος ή του/των νόμιμου/-ων εκπροσώπου/ων στην περίπτωση νομικού προσώπου, στην οποία θα δηλώνεται ότι: α. ο προσφέρων αποδέχεται πλήρως τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και των παρατημάτων αυτής, β. δεν υφίσταται αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τους λόγους που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 εις βάρος του οικονομικού φορέα, όσο και εις βάρος των διαχειριστών, γ. δεν βρίσκεται σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο αυτό, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, δ. περί μη επιβολής σε βάρος του, της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού

του άρθρου 74, παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Εναλλακτικά μπορούν να υποβληθούν χωριστές Υ.Δ. από έκαστο υπόχρεο κατά τα ανωτέρω.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την δημοσίευση της παρούσας.

3. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσο αφορά στην:

- α. καταβολή φόρων. Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων, υποβάλλεται αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από τον ψηφιακό τόπο της ΑΑΔΕ το οποίο θα πρέπει να αναφέρει ως λόγο έκδοσης «για κάθε νόμιμη χρήση»,
- β. καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύρια και επικουρική). Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, υποβάλλεται πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον ψηφιακό τόπο του e-ΕΦΚΑ, το οποίο θα πρέπει να αναφέρει ως λόγο έκδοσης «για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ».

4. Πιστοποιητικό εγγραφής στο Μητρώο του Εμπορικού και Βιομηχανικού ή Βιοτεχνικού ή Τεχνικού Επιμελητηρίου της έδρας της εταιρείας, με εγγεγραμμένη δραστηριότητα αυτήν του αντικειμένου της παρούσας.

5. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ (μεταβολών/εκπροσώπησης), έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ποιος ή ποιοι εκπροσωπούν και δεσμεύουν την εταιρεία ή αντίγραφο έναρξης δραστηριότητας επί ατομικών επιχειρήσεων.

6. Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής της δραστηριότητας.

7. Άδεια λειτουργίας εν ισχύ, ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφάλειας (Ι.Ε.Π.Υ.Α.) εκδοθείσα από την Ελληνική Αστυνομία σύμφωνα με τον ν.2518/97 (Α΄164) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Άδεια στολής, εγκεκριμένη από το ΓΕΕΘΑ, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του α.ν. 1342/1938.

9. Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας από το αρμόδιο πρωτοδικείο (έκδοση εντός του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία υποβολής) ότι η επιχείρηση δεν τελεί υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή υπό εκκαθάριση ή ότι δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης.

10. Κατάσταση προσωπικού που θα απασχοληθεί, αντίγραφο της άδειας εργασίας του προσωπικού σύμφωνα με το άρθρο 3 του ν.2518/1997, καθώς και απόσπασμα ποινικού μητρώου του προσωπικού, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί τρεις (3) το μέγιστο μήνες πριν την υποβολή του.

Η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον μειοδότη, περαιτέρω στοιχεία που αποδεικνύουν την αξιοπιστία, τη φερεγγυότητα, καθώς και τη χρηματοοικονομική του ικανότητα και επάρκεια.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής

των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, για τη χορήγηση πιστοποιητικού από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος των υποψηφίων αναδόχων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

Οι πράξεις επιβολής προστίμου που επιβάλλονται σε βάρος εταιρειών παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/ και φύλαξης καταχωρούνται στο αντίστοιχο «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» που τηρείται στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψηφίων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποκλείει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος τους, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 80016/2022 (Β' 4629) όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης: α) οι οποίες έχουν κηρυχθεί έκπτωτες κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του παρόντος μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή β) στις οποίες έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α' 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.

Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΠΟ ΕΝΩΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ	Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας Οικονομικών Φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, ταυτοχρόνως με την υποβολή της, υποβάλλουν και τα ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε Οικονομικό Φορέα που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.
ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	Η πληρωμή της Αναδόχου θα πραγματοποιείται μηνιαίως, σύμφωνα με τα προσκομιζόμενα νόμιμα δικαιολογητικά και την έκδοση του σχετικού τιμολογίου, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 200 του ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι: ▪ Πρωτόκολλο Οριστικής Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών, το οποίο συντάσσεται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Αρχής. ▪ Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου. ▪ Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. ▪ Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. ▪ Κατάσταση προσωπικού κατατεθειμένη στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ. ▪ Αντίγραφο Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης για τον μήνα αναφοράς. ▪ Αντίγραφο τραπεζικής κατάθεσης μισθοδοσίας στους τραπεζικούς λογαριασμούς των εργαζομένων, για τον μήνα αναφοράς. ▪ Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (Β' 2385) Κ.Υ.Α. Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης (ΑΑΗΤ): 1000.Ε00961.0001. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των συγκεκριμένων υπηρεσιών. Τον Ανάδοχο ειδικά βαρύνουν: α) Κράτηση 0,1% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 350 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 του ν. 4912/2022 και ισχύει. β) Φόρος εισοδήματος 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας. γ) Κράτηση 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ – ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36, η εν λόγω κράτηση δεν επιβάλλεται.

Β. Επισυνάπτονται τα κάτωθι ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο και ισοδύναμης ισχύος τμήμα της παρούσας πρόσκλησης:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α- ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ ΘΕΟΤΟΚΑΤΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Γραφείο Προέδρου Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.
2. Γενική Διευθύντρια Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών
3. Τμήμα Προμηθειών
4. Τμήμα Προϋπολογισμού, Μισθοδοσίας και Εκκαθάρισης Δαπανών

ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:

Αποδέκτες της παρούσας οικονομικοί φορείς (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου):

1. ΓΕΩΡΓΙΟΥ Κ. & ΣΙΑ Ε.Ε. Ι.Ε.Π.Υ.Α., e-mail: wtkg@otenet.gr
2. Vexillum Ι.Ε.Π.Υ.Α. Ι.Κ.Ε., e-mail: info@vexillumsecurity.gr
3. Star Guard Ε.Π.Ε., e-mail: info@starguard.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****A. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ**

Το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης αφορά στην παροχή υπηρεσιών φύλαξης του κτηρίου όπου στεγάζεται η έδρα της Αρχής, επί της οδού Δώρου 7-9, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα, εκτάσεως 3.216,53 τετραγωνικών μέτρων που αποτελείται από ισόγειο, ημιώροφο, υπόγειο, οκτώ (8) ορόφους και δώμα.

Ειδικότερα, οι ζητούμενες υπηρεσίες αφορούν στη φύλαξη από δύο (2) άτομα, με πενθήμερη απασχόληση κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα-Παρασκευή) πλην αργιών, σύμφωνα με το παρακάτω ωράριο:

Άτομο 1ο: οκτώ (8) ώρες ημερησίως με ωράριο 07:00-15:00.

Άτομο 2ο: τέσσερις (4) ώρες ημερησίως με ωράριο 15:00-19:00.

Τα ανωτέρω ωράρια εργασίας δύναται να τροποποιηθούν, εντός των ορίων του συμβατικού τιμήματος και διατηρώντας τις συνολικές ώρες ημερήσιας εργασίας, κατόπιν ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο, χωρίς δια τούτο να απαιτείται έγγραφη τροποποίηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ενημερώσει γραπτώς την Ανάδοχη εταιρεία, τουλάχιστον 72 ώρες προ της εφαρμογής του νέου ωραρίου εργασίας.

Τα απασχολούμενα άτομα θα πρέπει να διαθέτουν προϋπηρεσία τουλάχιστον τριών (3) ετών, στο αντικείμενο της σύμβασης.

Στην περίπτωση αύξησης του νομοθετημένου κατώτατου μισθού κατά τη διάρκεια της σύμβασης, η τιμή αναπροσαρμόζεται, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τον τύπο:

$$T = \text{Τπροσφοράς} \times (1 + \alpha)$$

Όπου α : το ποσοστό αύξησης του κατώτατου μισθού εργαζόμενου σε σχέση με αυτόν που ίσχυε κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,

T προσφοράς: η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και T: η αναπροσαρμοσμένη τιμή.

Η αναπροσαρμογή της τιμής εφαρμόζεται μόνο αν η Αναθέτουσα Αρχή διαθέτει τις απαραίτητες πιστώσεις για την εφαρμογή της.

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς δύναται να επαληθεύσουν, με δική τους ευθύνη, την έκταση και τη μορφή των χώρων. Προς το σκοπό αυτό δικαιούνται να προγραμματίσουν σχετική συνάντηση (αρμόδιος υπάλληλος κα Χατζή, τηλ.: 213 2124 723).

Το έργο του αναδόχου της παρούσας, θα περιλαμβάνει στατική φύλαξη καθώς και περιπολίες.

Οι φύλακες θα βρίσκονται στην κεντρική είσοδο του κτηρίου, με αντικείμενο την φύλαξη και τον έλεγχο του κτηρίου όπου στεγάζεται η Αρχή, τον έλεγχο των προσερχόμενων ατόμων, τον έλεγχο όλων των σημείων πρόσβασης στους χώρους των γραφείων, την αναφορά όλων των σχετικών με την ασφάλεια συμβάντων και γεγονότων και την παροχή βοήθειας σε, σχετικά με την ασφάλεια, έκτακτα συμβάντα και γεγονότα. Κατόπιν απαίτησης της Αναθέτουσας, δύναται σε μη προκαθορισμένο χρόνο, να εκτελούν περιπολίες στους χώρους του κτηρίου και των γραφείων και σε όλες τις περιοχές εντός και εκτός (περιμετρικά) του κτηρίου, με σκοπό

τον εντοπισμό θεμάτων που δύναται να έχουν επίπτωση στην ασφάλεια του κτηρίου και στην ομαλή λειτουργία της Αρχής.

Στα καθήκοντα των φυλάκων περιλαμβάνονται: περιπολίες και έλεγχος των χώρων και των εγκαταστάσεων του κτηρίου, έλεγχος των προσερχόμενων ατόμων για την ύπαρξη επικίνδυνων αντικειμένων με την χρήση φορητής συσκευής ανίχνευσης μετάλλων ή/και άλλων συσκευών ασφαλείας, καταγραφή των επισκεπτών του κτηρίου και απομάκρυνση κάθε προσώπου που κρίνεται ως επικίνδυνο, καθώς και η δραστηριοποίηση του προσωπικού σύμφωνα με την εκπαίδευση τους και την υφιστάμενη νομοθεσία σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας, κινδύνου, κλοπής κ.α. Ο έλεγχος των δεμάτων και των χειραποσκευών θα πραγματοποιείται ταυτόχρονα με τον έλεγχο των ατόμων, τόσο κατά την είσοδο όσο και κατά την έξοδο αυτών από το κτήριο. Ο έλεγχος αυτός θα πραγματοποιείται σε μόνιμη βάση ή περιοδικά ή έκτακτα. Για τα εισερχόμενα ή εξερχόμενα δέματα με το ταχυδρομείο ή με μεταφορική εταιρεία ισχύουν οι διαδικασίες ελέγχου και διακινήσεως αλληλογραφίας.

Οι φύλακες θα ελέγχουν τον χώρο για τον εντοπισμό ρίψης ή τοποθέτησης ύποπτων αντικειμένων ή εγκατάλειψης υπηρεσιακών ειδών ή την πρόληψη άλλων πιθανών κινδύνων ασφαλείας, θα συνδράμουν τους υπαλλήλους σε περίπτωση που κληθούν, λόγω επίθεσης ή απειλής χρήσης βίας από τρίτα άτομα και θα διενεργούν περιοδικούς ελέγχους των κοινοχρήστων χώρων, κλιμακοστασίων και ανελκυστήρων. Περαιτέρω οι φύλακες, θα επιθεωρούν τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτηρίου που φυλάσσουν, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.). Το προσωπικό της φύλαξης θα πρέπει να γνωρίζει τα μέσα πυροπροστασίας και σε κάθε περίπτωση εκδήλωσης πυρκαγιάς να τα θέτει σε λειτουργία.

Περαιτέρω οι φύλακες, θα έχουν ως καθήκον τη διαχείριση των κλειδιών του κτηρίου σύμφωνα με τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής, τον έλεγχο της στάθμευσης αυτοκινήτων έμπροσθεν του κτηρίου, την αποτροπή κλοπής και καταστροφής περιουσιακών στοιχείων ιδιοκτησίας της Αρχής και των υπαλλήλων της, την αναφορά όλων των θεμάτων που σχετίζονται με την ασφάλεια του κτηρίου και την παραβίαση των κανόνων λειτουργίας, την καθημερινή τήρηση βιβλίου συμβάντων όπου θα καταχωρούνται ανά πάσα στιγμή όλα τα συμβάντα σχετικά με τη φύλαξη και την καθημερινή ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής, το άνοιγμα και κλείσιμο του φωτισμού.

Το προσωπικό της φύλαξης δεν θα έχει αρμοδιότητα σχετικά με την καταγραφή των υπαλλήλων της Αρχής κατά την είσοδό τους στο κτήριο, οι οποίοι προσέρχονται με ειδικό κωδικό ή/και κάρτα εισόδου. Με μέριμνα της αρμόδιας οργανικής μονάδας της ΕΑΔΗΣΥ, θα υπάρχει ονομαστική κατάσταση όλων των υπαλλήλων στην οποία δύναται να ανατρέχει ο υπάλληλος της φύλαξης για εξακρίβωση και διασταύρωση στοιχείων.

B. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΦΥΛΑΚΩΝ

Οι φύλακες που θα απασχοληθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, θα πρέπει να χαίρουν καλής υγείας, να μην φέρουν φυσικά ελαττώματα που είναι δυνατόν να παρεμποδίσουν την άσκηση των συνήθων καθηκόντων τους και να μιλούν άπταιστα την ελληνική γλώσσα. Θα πρέπει να διαθέτουν κανονική όραση (με ή άνευ χρήσης γυαλιών) και ακοή, ικανότητα να διακρίνουν τα κοινά χρώματα και ικανότητα να εκπληρώνουν κανονικά ή επείγοντα καθήκοντα που απαιτούν φυσιολογική φυσική αντοχή όπως να ανεβαίνουν και να κατεβαίνουν σκάλες και να τρέχουν κανονικές αποστάσεις.

Το προσωπικό φύλαξης κατά τη διάρκεια της εργασίας του θα πρέπει να επιδεικνύει ευγένεια, τιμιότητα, επαγρύπνηση και ευστροφία, να ενδιαφέρεται ενεργά για την προστασία της περιουσίας της Αρχής και να μεριμνά για τη βελτίωση του επιπέδου ασφαλείας στους χώρους ευθύνης του. Απαγορεύονται οι επισκέψεις φίλων και γνωστών, τα φιλοδομήματα, η χρήση ραδιοφώνου, τηλεόρασης ή άλλου μέσου ψυχαγωγίας, η

κατάχρηση τηλεφώνου, η χρήση οιοπνευματωδών ποτών ή οποιασδήποτε άλλης ουσίας η οποία μπορεί να επηρεάσει τις σωματικές ή πνευματικές λειτουργίες του εργαζομένου πριν ή κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας και η εγκατάλειψη του χώρου εργασίας, πλην ανωτέρας βίας, αφού έχει πραγματοποιηθεί ενημέρωση για την ανάγκη αντικατάστασης.

Οι φύλακες θα πρέπει να φέρουν υποχρεωτικά στολή κατά τον χρόνο εργασίας τους και θα είναι εφοδιασμένοι με ειδικό δελτίο ταυτότητας και ειδικό διακριτικό σήμα, σύμφωνα με το άρθρο 6 του ν.2518/1997 (Α' 164), ως ισχύει. Θα πρέπει να είναι άριστα εκπαιδευμένοι, να διαθέτουν τον απαραίτητο εξοπλισμό ασφαλείας και να έχουν άμεση επικοινωνία και υποστήριξη από το Κέντρο Επιχειρήσεων του Αναδόχου σε περίπτωση ανάγκης. Η επικοινωνία θα γίνεται μέσω ασυρμάτων, κινητών τηλεφώνων ή/και ανάλογης συσκευής, τις οποίες θα έχουν συνεχώς πάνω τους, με ταυτόχρονη ειδοποίηση της Αστυνομίας ή κάθε άλλης αρμόδιας Αρχής.

Οι φύλακες απαγορεύεται να παρέχουν οποιαδήποτε πληροφορία σε αναρμόδιους και τρίτους σχετικά με τη διάταξη των χώρων και των εγκαταστάσεων και τους εξοπλισμούς της Αναθέτουσας Αρχής.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας καθώς και των διεθνών κοινωνικών και περιβαλλοντικών συμβάσεων, όπως απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους σχετικούς με την εργασία νόμους και τις διατάξεις περί αμοιβών, με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν θα είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας στις οποίες υπάγονται οι εργαζόμενοι, ή του κατωτάτου μισθού ή ημερομισθίου, όπως αυτό ορίζεται στις ισχύουσες διατάξεις. Σε περίπτωση διαπίστωσης παράβασης των ανωτέρω όρων, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς την σύμβαση παροχής υπηρεσιών φύλαξης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτηριακές εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού του.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι των ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από τις διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κανονισμού Προσωπικών δεδομένων (GDPR), καθώς και του ν.4624/2019 (Α' 137).

Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει άδεια λειτουργίας ως ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφάλειας (Ι.Ε.Π.Υ.Α.) εκδοθείσα από την Ελληνική Αστυνομία σύμφωνα με τον ν.2518/1997 (Α' 164) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η οποία να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει άδεια στολής εγκεκριμένη από το ΓΕΕΘΑ, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του α.ν. 1342/1938 και θα είναι σε ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς.

Το προσωπικό που θα εκτελεί τις υπηρεσίες ασφάλειας και φύλαξης, πριν την ανάληψη των καθηκόντων του δύναται να αξιολογηθεί και να εγκριθεί από εκπροσώπους της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση μη έγκρισης, ο Ανάδοχος υποχρεούται στη διάθεση άλλου ατόμου, το οποίο θα αξιολογηθεί εκ νέου από τους εκπροσώπους της Αναθέτουσας Αρχής. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει την άμεση αντικατάσταση

φύλακα σε περίπτωση που κριθεί ακατάλληλος και ο Ανάδοχος υποχρεούται να τον αντικαταστήσει άμεσα και όχι αργότερα από 48 ώρες από την ενημέρωσή του.

Το προσωπικό φύλαξης θα είναι σταθερό και σε μόνιμη σύνθεση, προκειμένου να αναγνωρίζεται από το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής. Αντικατάσταση του προσωπικού φύλαξης μπορεί να γίνει μόνο καθ' υπόδειξη της Αναθέτουσας Αρχής ή λόγω λήψης νομίμων αδειών ή λόγω ανωτέρας βίας μετά από συνεννόηση των δύο μερών.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει από τον Ανάδοχο έκτακτες υπηρεσίες φύλαξης με έγγραφο αίτημά της, σε περίπτωση εκτάκτων αναγκών και για περιορισμένο χρονικό διάστημα (π.χ. ημερίδες, συνέδρια, επαγγελματικές εκδηλώσεις). Στην περίπτωση αυτή, οι υπηρεσίες θα αποζημιώνονται με την αναλογία του συμβατικού τιμήματος ανά ανθρωπόωρα και την υποβολή σχετικού παραστατικού με την ένδειξη «έκτακτες υπηρεσίες φύλαξης».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Για την υποβολή της προσφοράς τους, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να χρησιμοποιήσουν το υπόδειγμα του τρέχοντος παραρτήματος. Η προσφορά υποβάλλεται σε μορφή αρχείου .pdf και υπογράφεται ψηφιακά από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου Αναδόχου, μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ (α/α 369388). Στην προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνεται, επιπλέον του εργατικού κόστους, ποσοστό διοικητικού κόστους, ποσοστό κόστους αναλώσιμων και ποσοστό εργολαβικού κέρδους. Τα ποσά που αντιστοιχούν στα ανωτέρω, **δεν δύναται να είναι μηδενικά επί ποινή αποκλεισμού**, θα πρέπει να είναι εύλογα και να αντιστοιχούν στους όρους της αγοράς για τον συγκεκριμένο κλάδο της οικονομίας. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει σχετική τεκμηρίωση και διευκρινήσεις σχετικά με το ύψος των ανωτέρω.

Περαιτέρω, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να επισυνάψουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι. Επιπλέον, στην οικονομική προσφορά του, έκαστος προσφέρων υποχρεούται με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύει σε χωριστό κεφάλαιο τα ακόλουθα στοιχεία, σύμφωνα με το άρθρο 68, Ν. 3863/2010 (Α' 115) ως ισχύει:

- α. **Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην σύμβαση.**
- β. **Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.**
- γ. **Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.**
- δ. **Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.**
- ε. **Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.**

Στη σύμβαση που θα συναφθεί, θα περιλαμβάνονται τα ανωτέρω στοιχεία α' έως ε', καθώς και ειδικός όρος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Η προσφορά θα συνταχθεί σύμφωνα με τα ισχύοντα στην εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία κατά την ημερομηνία υποβολής της.

Για τον υπολογισμό του κόστους αντικατάστασης εργαζομένων, λαμβάνεται υπόψιν τουλάχιστον το 1/12 του συνολικού μισθολογικού κόστους τακτικών υπαλλήλων, συμπεριλαμβανομένων επιδόματος αδείας, δώρων εορτών και εργοδοτικών εισφορών.

Για την εισφορά υπέρ ειδικού λογαριασμού παιδικών κατασκηνώσεων, λαμβάνονται υπόψιν τρεις (3) εργαζόμενοι, ήτοι δύο (2) τακτικοί εργαζόμενοι και ένας (1) αντικαταστάτης.

Οι τιμές της προσφοράς πρέπει απαραίτητως να εκφράζονται σε ΕΥΡΩ (€).

Ο προσφέρων δεν δικαιούται αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή του.

Μετά από αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής, τα στοιχεία της προσφοράς είναι δυνατόν να τύχουν περαιτέρω διευκρινήσεων.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύναται με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσει ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

Οι υποβληθείσες προσφορές ισχύουν για δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υποβολής τους.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
Α.Φ.Μ. / Δ.Ο.Υ.	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ.	
ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	
E-MAIL	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	
Α.Δ.Τ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	

Αφού έλαβα υπόψη τους όρους της υπ’ αριθμ. πρωτ. 4039/02.05.2025 Πρόσκλησης για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης στην έδρα της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, τους οποίους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως, υποβάλλω την κάτωθι οικονομική προσφορά (ποσά σε ΕΥΡΩ):

ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		€
ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		€
ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		€
ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		€
ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΕΠΙΔ. ΕΟΡΤΩΝ ΚΑΙ ΑΔΕΙΑΣ)		€
ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΔΟΧΩΝ		€
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	Ποσοστό %	€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		€
ΕΙΔ. ΛΟΓ. ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΩΝ		€

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ, ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ ΚΑΙ Ε.Λ.Π.Κ.			€
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	Ποσοστό	%	€
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	Ποσοστό	%	€
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	Ποσοστό	%	€
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.			€
Φ.Π.Α. 24%			€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.			€

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 68, Ν. 3863/2010 (Α' 115), ΩΣ ΙΣΧΥΕΙ	
Συνολικός αριθμός εργαζομένων	
Ημέρες και ώρες εργασίας	
Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι	
Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων.	€
Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.	€

Η παρούσα οικονομική προσφορά ισχύει για δώδεκα (12) μήνες.

ΨΗΦΙΑΚΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Τόπος/Ημερομηνία:

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΣΦΡΑΓΙΔΑ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹⁾).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)².....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..⁵/ της υπ αριθ σύμβασης **“(τίτλος σύμβασης)”**, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες⁷ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης⁸)

ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

1. Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2. Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3. Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

4. Όπως υποσημείωση 3.

5. Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

6. Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

7. Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

8. Σύμφωνα με το άρθρο 25 π.δ. 118/2007 και του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

9. Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.